

СОГЛАСОВАНО
Педагогическим советом
МБУДО «ДШИ «Фольклорная» г. Кирова

Протокол № 1 от 30.08.2018 г.

УТВЕРЖДЕНО
приказом директора МБУДО «ДШИ
«Фольклорная» г. Кирова

от 30.08.2018 г. № 189

Положение
о порядке перевода и основания перевода,
отчисления и восстановления обучающихся
МБУДО «Детская школа искусств «Фольклорная» г. Кирова

1. Общие положения

- 1.1. Настоящее Положение регламентирует основания перевода, отчисления и восстановления обучающихся в Учреждении.
- 1.2. Настоящее Положение разработано в соответствии с подпунктом д) пункта 2) части 2 статьи 29; части 2 статьи 30; пунктов 14-16 части 1 статьи 34; частей 4,5,6,7,8 статьи 43; статьи 61; части 2 статьи 62 ФЗ «Об образовании в РФ».
- 1.3. Учреждение проводит перевод, отчисление и восстановление обучающихся в соответствии с законодательством РФ в области образования, Уставом Учреждения, данным Положением.
- 1.4. Все вопросы, связанные с применением данного Положения, решаются Учреждением в пределах предоставленных ему прав.
- 1.5. Для целей применения настоящего Положения понятие перевода применяется в случаях:
 - перевода в следующий класс;
 - перевода с одной образовательной программы на другую;
 - перевода в другое Учреждение.
- 1.6. Перевод в следующий класс осуществляется при успешном освоении образовательной программы, в том числе, положительных результатах промежуточной аттестации. Неудовлетворительные результаты промежуточной аттестации по одному или нескольким учебным предметам, образовательной программы или не прохождения промежуточной аттестации, при отсутствии уважительных причин, признаются академической задолженностью.
- 1.7. Решение о переводе в следующий класс производится на основании решения Педагогического совета и утверждается приказом руководителя Учреждения.
- 1.8. Обучающиеся, не прошедшие промежуточную аттестацию по уважительным причинам или имеющие академическую задолженность по одному предмету, переводятся в следующий класс условно. Обучающиеся обязаны ликвидировать академическую задолженность в течение следующего учебного года. Учреждение обязано создать условия обучающимся для ликвидации этой задолженности и обеспечить контроль за своевременностью ее ликвидации.
- 1.9. Обучающиеся, не освоившие образовательной программы учебного года и имеющие академическую задолженность по двум и более предметам, а также условно переведенные в следующий класс и не ликвидировавшие академической задолженности по одному предмету, по усмотрению родителей (законных представителей) оставляются на повторное обучение.
- 1.10. Обучающиеся имеют право на перевод с одной образовательной программы на другую. Перевод с одной образовательной программы на другую производится на основании заявления обучающегося, родителей (законных

представителей), решения Педагогического совета и утверждается приказом руководителя Учреждения.

- 1.11. Прием учащихся в порядке перевода из другого Учреждения, имеющего лицензию на реализацию соответствующей общеобразовательной программы, осуществляется в течение учебного года при наличии свободных мест.
- 1.12. Прием в порядке перевода осуществляется на основании следующих документов:
 - заявления обучающихся или родителей (законных представителей);
 - справки об обучении или периоде обучения, подтверждающей выполнение образовательной программы за соответствующий класс.

2. Порядок отчисления обучающихся.

- 2.1. Отчисление обучающегося может быть произведено:
 - по инициативе обучающегося или родителей (законных представителей) несовершеннолетнего обучающегося, в том числе, в случае перевода обучающегося для продолжения освоения образовательной программы в другое Учреждение;
 - по инициативе Учреждения в случае применения к обучающемуся отчисления как меры дисциплинарного взыскания.
- 2.2. За неоднократное неисполнение или нарушение Устава Учреждения, Правил внутреннего распорядка допускается применение отчисления несовершеннолетнего обучающегося, достигшего возраста 15 лет, из Учреждения как меры дисциплинарного взыскания.
- 2.3. Отчисление обучающегося применяется, если меры воспитательного характера не дали результата и дальнейшее пребывание учащегося в Учреждении оказывает отрицательное влияние на других обучающихся, нарушает их права и права работников Учреждения, а также нормальное функционирование Учреждения.
- 2.4. Отчисление обучающихся производится приказом руководителя Учреждения на основании решения Педагогического совета.
- 2.5. Обучающийся или родители (законные представители) несовершеннолетнего обучающегося вправе обжаловать в комиссию по урегулированию споров между участниками образовательных отношений решение об отчислении обучающегося.
- 2.6. Запрещается отчисление обучающихся во время их болезни и в каникулярное время.

3. Порядок восстановления обучающихся.

- 3.1. Лицо, отчисленное из Учреждения по инициативе обучающегося, имеет право на восстановление для обучения в этом Учреждении в течение одного года после отчисления из нее при наличии в ней свободных мест и с сохранением прежних условий обучения, но не ранее завершения учебного года, в котором указанное лицо было отчислено.
- 3.2. Учреждение вправе принимать решение о зачислении обучающегося после проведения контрольного прослушивания с целью определения уровня его подготовки.
- 3.3. Зачисление обучающегося производится приказом Учреждения на основании решения Педагогического совета о зачислении обучающегося в соответствующий класс.
- 3.4. Обучающиеся, восстановленные в Учреждение, обязаны погасить академическую задолженность, если таковая имела место.