УТВЕРЖДАЮ

 Приказ директора

 МБУДО «ДШИ «Фольклорная» г. Кирова

 от 14 января 2018 года № 2

**План мероприятий**

**по противодействию коррупции**

**в муниципальном бюджетном учреждении дополнительного образования**

**«Детская школа искусств «Фольклорная» города Кирова**

**на 2019 год**

 **1.Общие положения:**

1.1. План работы по противодействию коррупции в муниципальном бюджетном учреждении дополнительного образования «Детская школа искусств «Фольклорная» города Кирова разработан на основании: - Федерального закона от 25.12.2008 №273-ФЗ «О противодействии коррупции»; - Федерального закона от 17.07.2009 №172-ФЗ «Об антикоррупционной экспертизе нормативных правовых актов и проектов нормативных правовых актов»; - Постановления Правительства Российской Федерации от 26.02.2010 №96 «Об антикоррупционной экспертизе нормативных правовых актов и проектов нормативных правовых актов».

**2.Цели и задачи**

2.1. Ведущие цели: - недопущение предпосылок, исключение возможности фактов коррупции в образовательном учреждении; - обеспечение выполнения Плана противодействия коррупции в рамках компетенции администрации МБУДО «ДШИ «Фольклорная» г.Кирова; - обеспечение защиты прав и законных интересов граждан от негативных процессов и явлений, связанных с коррупцией, укрепление доверия граждан к деятельности администрации МБУДО «ДШИ «Фольклорная» г.Кирова. 2.2. Для достижения указанных целей требуется решение следующих задач: - предупреждение коррупционных правонарушений среди работников учреждения; - оптимизация и конкретизация полномочий должностных лиц; - формирование антикоррупционного сознания среди участников образовательного процесса и работников учреждения; - обеспечение неотвратимости ответственности за совершение коррупционных правонарушений; - повышение эффективности управления, качества и доступности предоставляемых МБУДО «ДШИ «Фольклорная» г.Кирова образовательных услуг; - содействие реализации прав граждан на доступ к информации о деятельности МБУДО «ДШИ «Фольклорная» г.Кирова.

**3.Ожидаемые результаты реализации Плана.**

– повышение эффективности управления, качества и доступности предоставляемых образовательных услуг для граждан;

 - укрепление доверия граждан к деятельности администрации МБУДО «ДШИ «Фольклорная» г.Кирова.

 Контроль за реализацией Плана мероприятий по противодействию коррупции в МБУДО «ДШИ «Фольклорная» г.Кирова.

**План работы по противодействию коррупции на 2019 год**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **№** | **Мероприятия**  | **Сроки проведения** | **Ответственный** |
| 1 | Организация личного приема граждан директором МБУДО «ДШИ «Фольклорная» г. Кирова в целях выявления фактов вымогательства, взяточничества и других проявлений коррупции, а также для более активного привлечения общественности к борьбе с данными правонарушениями  | В течение года | Житник Я.А.директор |
| 2 | Соблюдение единой системы оценки качества образования с использованием процедур:- аттестация педагогов школы;- мониторинговые исследования в сфере образования;- статистические наблюдения;- создание системы информирования управления образованием, общественности, родителей о качестве образования в школе;- соблюдение единой системы критериев оценки качества образования МБУДО «ДШИ «Фольклорная» г. Кирова Проведение родительских собраний педагогическим составом учреждения;-определение ответственности педагогических работников, привлекаемых к подготовке и проведению выпускных экзаменов, вступительных испытаний (просмотров) | В течение года | Ичетовкина Е.А. заместитель директора по УВРСенникова Е.Н., методист |
| 3 | Организация систематического контроля за получением, учетом, хранением, заполнением и порядком выдачи документов государственного образца об основном общем образовании. Определение ответственности должностных лиц | В течение года | Ичетовкина Е.А. заместитель директора по УВР |
| 4 | Контроль за осуществлением приёма на обучение МБУДО «ДШИ «Фольклорная» г. Кирова Контроль за осуществлением приёма на работу МБУДО «ДШИ «Фольклорная» г. Кирова   | В течение года | Ичетовкина Е.А. заместитель директора по УВРОбухова Н.С. инспектор по кадрам |
| 5 | Информирование граждан об их правах на получение образования. | Апрель-Сентябрь | Ичетовкина Е.А. заместитель директора по УВР,Житник Я.А.директор |
| 6 |  Контроль за недопущением фактов неправомерного взимания денежных средств с родителей (законных представителей) и обучающихся  | В течение года | Ичетовкина Е.А. заместитель директора по УВР,Житник Я.А.директор |
| 7 | Обеспечение соблюдений правил приема, перевода, отчисления, обучающихся и увольнения преподавателей  | В течение года | Ичетовкина Е.А. заместитель директора по УВРОбухова Н.С. инспектор по кадрам |