|  |  |
| --- | --- |
|  | **УТВЕРЖДАЮ:**  Директор  МБУДО ДШИ «Фольклорная» г.Кирова  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ Я.А.Житник  «\_\_\_\_»\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 2018г. |

**ПОЛОЖЕНИЕ**

**«Об антикоррупционной политике**

**МБУДО«Детская школа искусств «Фольклорная» города Кирова**

Киров 2018

1. **Общие положения**
   1. Данное Положение «О противодействии коррупции» (далее - Положение)  
      разработано на основании Федерального закона Российской Федерации от 25 декабря 2008г.  
      №273-Ф3 «О противодействии коррупции».
   2. Настоящим Положением устанавливаются основные принципы противодействия  
      коррупции, правовые и организационные основы предупреждения коррупции и борьбы с  
      ней, минимизации и (или) ликвидации последствий коррупционных и правонарушений.
   3. Основные понятия, применяемые в настоящем положении.
      1. коррупция:

а) злоупотребление служебным положением, дача взятки, получение взятки,  
злоупотребление полномочиями, коммерческий подкуп либо иное законное использование  
физическим лицом своего должностного положения вопреки законным интересам общества  
и государства в целях получения выгоды в виде денег, ценностей, иного имущества или  
услуг существенного характера, иных имущественных прав для себя или для третьих лиц  
либо незаконное предоставление такой выгоды указанному лицу другими физическими  
лицами;

б) совершение деяний, указанных в подпункте «а» от имени или в интересах юридического лица;

* + 1. противодействие коррупции - деятельность членов комиссии по  
       противодействию коррупциии физических лиц в пределах их полномочий:

а) по предупреждению коррупции, в том числе по выявлению и следующему  
устранению причин коррупции (профилактика коррупции);

б) по выявлению, предупреждению, пресечению, раскрытию и преследованию  
коррупционных правонарушений (борьба с коррупцией);

в) по минимизации и (или) ликвидации последствий коррупционных  
правонарушений.

* 1. Основные принципы противодействия коррупции:
* признание, обеспечение и защита основных прав и свобод человека, граждан;
* законность;
* публичность и открытость деятельности органов управления и самоуправления;
* неотвратимость ответственности за совершение коррупционных правонарушений;
* комплексное использование организационных, информационно-пропагандистских  
  и других мер;
* приоритетное применение мер по предупреждению коррупции;
* взаимодействия с общественными организациями и гражданами.

1. **Основные меры по профилактике коррупции.**

Профилактика коррупцииосуществляется путём применения следующих основных мер:

* 1. Определение должностных лиц, ответственных за профилактику коррупционных и иных правонарушений в учреждении.
  2. Принятие кодекса этики и служебного поведения сотрудникамиучреждения.
  3. Формирование у преподавателей и других сотрудников ДШИ «Фольклорная» нетерпимости к коррупционному поведению.
  4. Формирование у родителей (законных представителей) учащихся   
     нетерпимости к коррупционному поведению.
  5. Сотрудничество ДШИ с сотрудниками по борьбе с коррупцией УЭБиПК ГУ МВД России по Кировской области.
  6. Проведение мероприятий по разъяснению сотрудникам ДШИ и родителям (законным представителям) учащихся законодательства в сфере противодействия коррупции.

1. **Основные направления по повышению эффективности противодействия  
   коррупции.**
   1. Создание механизма взаимодействия органов управления г.Кирова с органами  
      местного самоуправления, муниципальными и общественными органами по вопросам  
      противодействия коррупции, а также с гражданами и институтами гражданского общества.
   2. Принятие административных и иных мер, направленных на привлечение  
      сотрудников и родителей (законных представителей) учащихся к более активному  
      участию в противодействии коррупции, на формирование в коллективе и у родителей  
      (законных представителей) учащихся, негативного отношения к коррупционному  
      поведению.
   3. Обеспечение доступа сотрудников ДШИ и родителей (законных  
      представителей) учащихся к информации о деятельности учреждения.
   4. Конкретизация полномочий преподавателей и других сотрудников ДШИ, которые должны быть отражены в локальных актах.
   5. Уведомление в письменной форме сотрудниками ДШИ администрации школы и комиссии по противодействию коррупции обо всех случаях обращения к ним каких-либо лиц, в целях склонения их к совершению коррупционных правонарушений.
   6. Создание условий для уведомления родителями (законными представителями) учащихся администрации школы обо всех случаях вымогания у них взяток сотрудниками ДШИ.

**4.Организационные основы противодействия коррупции**

* 1. Общее руководство мероприятиями, направленными на противодействие  
     коррупции, осуществляет комиссия по противодействию коррупции.
  2. В состав комиссии по противодействию коррупции входят  
     председатель (должностное лицо, ответственное за профилактику коррупционных и иных правонарушений в учреждении) и Члены Комиссии - представители преподавательского состава и технического персонала.
  3. Члены конфликтной комиссии по противодействию коррупции утверждаются приказом директора ДШИ.
  4. Члены комиссииосуществляют свою деятельность на общественной основе.

1. **Полномочия членов комиссиипо противодействию коррупции**
   1. Председатель комиссиипо противодействию коррупции:

* определяет место, время проведения и повестку дня заседания комиссии;
* на основе предложений членов комиссииформирует повестку заседания;
* распределяет обязанности между членами комиссиии дает поручения по подготовке вопросов для рассмотрения на заседаниях комиссии;
* принимает решение о привлечении независимых экспертов (консультантов) для проведения экспертиз при подготовке вопросов, выносимых на рассмотрение комиссией;
* информирует директора ДШИ о результатах работы комиссии, представляет  
  комиссию в отношениях с сотрудниками ДШИ, учащимися и их родителями  
  (законными представителями) по вопросам, относящимся к её компетенции;
* даёт соответствующие поручения секретарю и членам комиссии,  
  осуществляет контроль за их выполнением;
* подписывает протокол заседания комиссии.
  1. Секретарь рабочей группы:
* организует подготовку материалов к заседанию комиссии, а также проектов его решения;
* информирует членов комиссиио месте, времени проведения и повестке заседания комиссии, обеспечивает необходимыми справочно-информационными материалами;
* ведёт протокол заседания комиссии.
  1. Члены комиссиипо противодействию коррупции:
* вносят председателю комиссиипредложения по формированию повестки заседания комиссии;
* в пределах своей компетенции, принимают участие в работе комиссии, а  
  также осуществляют подготовку материалов по вопросам заседания комиссии;
* в случае невозможности лично присутствовать на заседаниях комиссии,  
  вправе излагать своё мнение по рассматриваемым вопросам в письменном виде на имя  
  председателя комиссии, которое, учитывается при принятии решения;
* участвуют в реализации принятых комиссиейрешений и полномочий.
  1. Заседания комиссиипо противодействию коррупции проводятся два раза в течение текущего учебного года.
  2. Заседание комиссии правомочно, если на нём присутствует не менее третей части от общего числа его членов. В случае несогласия с принятым решением, член комиссии вправе в письменном виде изложить особое мнение, которое подлежит приобщению к протоколу.
  3. Решения комиссиипо противодействию коррупции принимаются назаседание открытым голосованием простым большинством голосов присутствующих членов и носят рекомендательный характер, оформляются протоколом, который подписывается председателем комиссии, а при необходимости, реализуется путём принятия соответствующих приказов и распоряжений директора ДШИ, если иное не предусмотрено действующим законодательством. Члены комиссииобладают равными правами при принятии решений.
  4. Члены комиссиидобровольно принимают на себя обязательства о неразглашении сведений, затрагивающих честь и достоинство граждан, и другой конфиденциальной информации, которая рассматривается (рассматривалась) комиссией. Информация, полученная комиссией, может быть использована только в порядке, предусмотренном федеральным законодательством об информации,информатизации и защите информации.

1. **Комиссияпо противодействию коррупции:**

* контролирует действие администрации ДШИ в области противодействия  
  коррупции;
* осуществляет противодействие коррупции в пределах своих полномочий;
* принимает заявление сотрудников ДШИ и родителей (законных представителей)  
  учащихся о фактах коррупционных проявлений должностными лицами;
* реализует меры, направленные на профилактику коррупции;
* осуществляет антикоррупционную пропаганду и воспитание всех участников  
  педагогического процесса;
* осуществляет анализ обращений сотрудников ДШИ, родителей (законных представителей) учащихся о фактах коррупционных проявлений должностными лицами;
* проводит проверки локальных актов ДШИ на соответствие действующего  
  законодательства;
* проверяет выполнение сотрудниками своих должностных обязанностей;
* выявляет причины нарушения, разрабатывает и направляет директору ДШИ рекомендации по устранению причин коррупции;
* взаимодействует с органами местного самоуправления, а также с гражданами по вопросам противодействия коррупции;
* взаимодействует с правоохранительными органами по реализации мер,  
  направленных на предупреждение и на выявление субъектов коррупционных  
  правонарушений;
* информирует о результатах работы директора ДШИ.

1. **Ответственность физических и юридических лиц за коррупционные  
   правонарушения**
   1. Граждане Российской Федерации, иностранные граждане и лица без  
      гражданства за совершение коррупционных правонарушений несут уголовную,  
      административную, гражданско-правовую и дисциплинарную ответственность в  
      соответствии с законодательством Российской Федерации.
   2. Физическое лицо, совершившее коррупционное правонарушение, по решению суда может быть лишено в соответствии с законодательством Российской Федерации права занимать определённые должности государственной и муниципальной службы.
2. **Ответственность юридических лиц за коррупционные правонарушения**
   1. В случае если от имени, или в интересах юридического лица, осуществляются  
      организация, подготовка и совершение коррупционных правонарушений или  
      правонарушений, создающих условия для совершения коррупционных правонарушений, к  
      юридическому лицу могут быть применены меры ответственности в соответствии с  
      законодательством Российской Федерации.
   2. Применение за коррупционное правонарушение мер ответственности к  
      юридическому лицу не освобождает от ответственности за данное коррупционное  
      правонарушение виновное физическое лицо, равно как и привлечение к уголовной или иной ответственности за коррупционное правонарушение физического лица не освобождает от ответственности за коррупционное правонарушение юридическое лицо.